

Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego

§ 1. 1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2. Warunki i sposób ustalania ocen śródrocznych i rocznych, w tym w oddziałach klas I- III, określają odrębne przepisy.

3. W ostatnim roku nauki w szkole przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty zgodnie z obowiązującymi przepisami.

▪ Zasady ogólne i formy oceniania

§ 2. 1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
- 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

4. Ocenianie wewnątrzszkolne zawiera elementy oceniania kształtującego (OK) i ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- 6) udzielanie pomocy w nauce poprzez przekazywanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć, a rodzicom informacji o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
- 7) Ocenianie kształtujące (OK) stosowane jest w zakresie:
 - a) celów lekcji - zrozumiałych dla ucznia;
 - b) kryteria oceniania jasno określające, co będzie oceniane (nacobezu) do danego działu;
 - c) informacji zwrotnej - w formie ustnej, a na wyraźne życzenie rodzica raz w półroczu w formie pisemnej.

5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 3. 1. Oceny z zajęć edukacyjnych dzielą się na:

- 1) bieżące;
- 2) śródroczne klasyfikacyjne;
- 3) roczne klasyfikacyjne;
- 4) końcowe klasyfikacyjne.

2. Ustala się następującą skalę ocen z zajęć edukacyjnych dla uczniów klas IV-VIII:

Ocena słowna	Ocena cyfrowa	Skrót
celujący	6	cel
bardzo dobry	5	bdb
dobry	4	db
dostateczny	3	dst
dopuszczający	2	dop
niedostateczny	1	ndst

3. Ustala się następującą skalę ocen zachowania dla uczniów klas IV-VIII:

Ocena słowna	Skrót
wzorowe	wz
bardzo dobre	bdb
dobrze	db
poprawne	popr
nieodpowiednie	ndp
nagane	ng

4. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz zachowania są ocenami opisowymi.

5. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

▪ **Formułowanie wymagań edukacyjnych i kryteria oceniania zajęć edukacyjnych.**

§ 4. 1. Wymagania edukacyjne są to oczekiwane osiągnięcia uczniów na poszczególnych etapach kształcenia w zakresie realizacji programów nauczania. Określają, co uczeń powinien wiedzieć, rozumieć i umieć po zakończeniu procesu kształcenia.

2. Ustala się następujące kryteria wymagań na poszczególne stopnie szkolne obowiązujące przy ocenianiu bieżącym, śródrocznym, rocznym:

- 1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych w podstawie programowej w danej klasie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia;

- b) biegle posługuje się zdobytymi umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe;
 - c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym, lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
- 2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych podstawie programowej w danej klasie;
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
- 3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
- a) nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową w danej klasie, ale opanował je na poziomie dobrym;
 - b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
- 4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej w danej klasie na poziomie średnim;
 - b) rozumie-wiadomości, czyli jest w stanie przedstawić je swoimi słowami lub w innej formie niż były;
 - c) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.
- 5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
- a) ma braki w opanowaniu podstawowych umiejętności i wiadomości określonych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
 - b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
- 6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
- a) nie opanował podstawowych umiejętności i wiadomości w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu;
 - b) nie jest w stanie rozwiązywać (wykonywać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

3. W przypadku oceniania punktowego prac pisemnych obowiązują następujące zasady przeliczania punktów na oceny:

Ocena	Ilość punktów
cel	98%
bdb	90%
db	75%
dst	50%
dop	30%

4. Przy wystawianiu ocen z poszczególnych zajęć edukacyjnych nie są brane pod uwagę następujące elementy:

- 1) poglądy;
- 2) status materialny;
- 3) pochodzenia;
- 4) wygląd zewnętrzny;
- 5) płeć.

§ 5. 1. Przyjmuje się system oceniania przedmiotowego, w którym zawarte są:

- 1) szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen z danych zajęć edukacyjnych;
- 2) zasady, formy i terminy poprawy oceny;
- 3) sposoby gromadzenia informacji o formach aktywności uczniów;
- 4) sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych;
- 5) dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia.

2. Sprawy sporne związane z regulaminem oceniania, rodzice (prawni opiekunowie) kierują do dyrektora szkoły w terminie nie później niż na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

▪ Dostosowanie wymagań i form oceniania

§ 6. 1. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.

2. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub innej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia

3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

4. W przypadku ucznia nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w ust.2-3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – dostosowanie następuje na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe.

5. Nauczyciel wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

6. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej. Zasady dostosowywania wymagań zawarte są w ocenianiu przedmiotowym.

7. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

8. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych przez lekarza ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie jego opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

9. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej semestralnej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

10. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

11. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 10, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

12. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

13. W przypadku wprowadzenia w szkolnym planie nauczania zestawienia zajęć edukacyjnych w blok przedmiotowy, odrębnie ocenia się poszczególne zajęcia edukacyjne wchodzące w skład bloku.

14. Nauczyciel oceniając i analizując osiągnięcia edukacyjne uczniów doskonali metody pracy oraz organizację zajęć dydaktyczno-wychowawczych poprzez:

- 1) ewaluację zasad oceniania przedmiotowego;
- 2) dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości i poziomu klasy;
- 3) samoocenę własnej pracy.

▪ **Tryb i zasady oceniania oraz ustalania ocen klasyfikacyjnych śródrocznych, rocznych i bieżących z zajęć edukacyjnych.**

§ 7. 1. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza:

- 1) pierwsze – od początku roku szkolnego do ferii zimowych,
- 2) drugie – od zakończenia ferii zimowych do końca roku szkolnego.

2. W przypadku rażącej różnicy w ilościach tygodni w obu półroczach – rada pedagogiczna może postanowić inaczej.

3. Klasyfikacja śródroczna z zajęć edukacyjnych polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć.

4. Klasyfikacja śródroczna z zajęć edukacyjnych ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Klasyfikacja roczna, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.

6. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły. Na klasyfikację końcową składają się:

- 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej, oraz
- 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole.

7. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i klasyfikacyjne roczne dla uczniów klas IV-VIII ustala się w sposób określony w statucie szkoły w § 85 ustęp 2 i 3, a dla uczniów klas I-III zgodnie z § 85 ustęp 4.

8. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

9. Oceny bieżące uczniów odnotowywane są w dzienniku lekcyjnym według następujących zasad:

- 1) Cyfrą lub skrótem według jednolitych znaków zawartych w § 85 ustęp 2;
- 2) Dopuszcza się stosowanie przy ocenach znaków: „+” i „-” ;
- 3) Wyniki prac pisemnych zapisuje się kolorem czerwonym;
- 4) Przy ocenach zapisanych na czerwono należy odnotować zakres materiału, który podlegał ocenie;
- 5) Dopuszcza się stosowanie skrótów: „np”- nieprzygotowany; „bz”- brak zadania;
- 6) Dopuszcza się notowanie form aktywności w postaci „+” i „-”;
- 7) Zapis w postaci ocena/ocena oznacza poprawioną ocenę bieżącą.

10. Ocenianie jest integralną częścią procesu nauczania, dlatego powinno być systematyczne. Ustala się minimalną ilość ocen bieżących służących do sformułowania ocen klasyfikacyjnych w klasach IV-VIII:

- 1) W przypadku zajęć edukacyjnych odbywających się w wymiarze jednej godziny tygodniowo – 4 oceny;
- 2) W przypadku zajęć edukacyjnych odbywających się w wymiarze dwóch godzin tygodniowo – 5 ocen;
- 3) W przypadku zajęć edukacyjnych odbywających się w wymiarze trzech i więcej godziny tygodniowo – 6 ocen.

W uzasadnionych przypadkach (choroba ucznia, choroba nauczyciela) minimalna ilość ocen może być obniżona odpowiednio o jedną (nie mniej niż trzy oceny).

§ 8. 1. Przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są zobowiązani do:

- 1) poinformowania z miesięcznym wyprzedzeniem ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów o przewidywanych dla ucznia ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych poprzez dziennik elektroniczny, a w przypadku oceny niedostatecznej również w formie pisemnej.
- 2) ustalenia oceny klasyfikacyjnej na tydzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej i wpisania jej w dzienniku lekcyjnym.

§ 9. 1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

3. Przy ocenianiu uczniów z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki, brany jest w szczególności pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

4. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków.

5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

6. Na ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych nie ma wpływu ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia.

7. Ustalona ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen bieżących.

§ 10. Pomiar osiągnięć edukacyjnych uczniów odbywa się za pomocą następujących narzędzi:

1. prace pisemne (prace klasowe, sprawdziany) – wg specyfiki przedmiotu praca zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzona wpisem do dziennika, (czas trwania 1-2 godzin lekcyjnych);

2. prace pisemne - kartkówki – obejmujące maksymalnie trzy ostatnie lekcje, bez zapowiedzi – czas trwania do 15 minut;

3. odpowiedzi ustne;

4. prace domowe;

5. ćwiczenia i doświadczenia;

6. prace wytwórcze;

7. prace długoterminowe;

8. obserwacje uczniów podczas zajęć edukacyjnych, a w szczególności:

1) przygotowanie do lekcji;

2) aktywność;

3) praca w grupie;

4) ćwiczenia praktyczne;

9. aktywność pozalekcyjna:

1) udział w konkursach;

2) uczestnictwo w kołach zainteresowań;

3) prace dodatkowe;

10. inne formy aktywności zawarte w ocenianiu przedmiotowym.

§ 11. Zasady ogólne oceniania bieżącego:

1. W ciągu tygodnia uczeń klas IV-VI może mieć maksymalnie dwie prace klasowe lub sprawdziany, a w danym dniu jedną. W ciągu tygodnia uczeń klas VII-VIII może mieć maksymalnie trzy prace klasowe lub sprawdziany, a w danym dniu jedną;

2. Zmiana terminu pracy klasowej może nastąpić na uzasadnione życzenie uczniów z zastrzeżeniem, że przy ustalaniu nowego terminu nie obowiązuje pkt 1. Jeżeli zmiana terminu pracy klasowej następuje z inicjatywy nauczyciela, jest on zobowiązany ustalić z klasą nowy termin z zachowaniem zasad wprowadzonych w ocenianiu wewnątrzszkolnym;

3. Częstotliwość oceniania na poszczególnych zajęciach wynika z zasad przyjętych w ocenianiu przedmiotowym;
4. Prace klasowe i sprawdziany winny zostać sprawdzone, a ich wyniki przedstawione uczniom w ciągu dwóch tygodni od napisania;
5. Kartkówki winny zostać sprawdzone, a ich wyniki przedstawione uczniom w ciągu jednego tygodnia od napisania;
6. Jeśli uczeń nie napisał pracy klasowej lub sprawdzianu z powodu nieobecności w szkole, powinien ją napisać w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły;
7. Uczeń ma prawo do poprawiania ocen. Ocenę z pracy klasowej lub sprawdzianu uczeń poprawia pisząc dodatkową, poprawkową pracę klasową lub sprawdzian, której ocenę dopisujemy do poprzedniej (ocena/ocena);
8. Uczeń ma prawo jeden raz w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do zajęć lub brak pracy domowej bez podania przyczyny. Fakty te zgłasza przed lekcją nauczycielowi;
9. Uczeń może otrzymywać plusy – za aktywną pracę na zajęciach edukacyjnych (trzy plusy dają ocenę bdb). Uczeń może także otrzymywać minusy – jeśli jest nieprzygotowany do zajęć lub nie odrobił pracy domowej (trzy minusy dają ocenę ndst);
10. Uczeń ma prawo do poprawienia oceny po dłuższej nieobecności usprawiedliwionej, w okresie ustalonym indywidualnie z nauczycielem danych zajęć edukacyjnych;
11. Uczeń korzystający z niedozwolonych form pomocy podczas sprawdzania jego wiadomości i umiejętności otrzymuje ocenę niedostateczną.

▪ **Warunki i tryb odwoływania się od uzyskanych rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.**

§ 12. 1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna jest ostateczna, z zastrzeżeniem ustępu 2 i 3.

2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być poprawiona w wyniku egzaminu poprawkowego, jeżeli została wystawiona zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania ocen i uczeń spełnia warunki do wyznaczenia mu egzaminu poprawkowego.

3. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia, do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia te mogą być zgłoszone w terminie od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

4. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie: pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

5. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

6. Sprawdzenie, o którym mowa w ust. 4, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).”

7. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- 3) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.

8. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, o którym mowa w ust. 7 punkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

9. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

10. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
- 2) termin sprawdzianu;
- 3) zadania (pytania) sprawdzające;
- 4) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

11. Do protokołu, o którym mowa w ustępie 10, dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

12. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

13. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłaszania zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

▪ **Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych**

§ 13. 1. Każdy uczeń ma prawo poprawy proponowanej rocznej oceny klasyfikacyjnej niezadowolającej go i ubiegać się o egzamin sprawdzający, jeśli jego zdaniem ocena została zaniżona.

2. Uczeń, który chce się ubiegać o egzamin sprawdzający powinien napisać podanie do nauczyciela danych zajęć edukacyjnych, z uzasadnieniem oraz stwierdzeniem o jaką ocenę ubiega się. Podanie należy złożyć do sekretariatu szkoły w ciągu 2 dni od podania proponowanej oceny.

3. Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie uczestniczył w sprawdzianach z danych zajęć edukacyjnych, nie może ubiegać się o uzyskanie wyższej niż proponowana ocena klasyfikacyjna z tych zajęć.

4. Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie skorzystał z możliwości poprawy ocen bieżących, nie może ubiegać się o uzyskanie wyższej niż proponowana ocena klasyfikacyjna z tych zajęć.

5. Pytania i zadania egzaminacyjne ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia, ich stopień trudności musi odpowiadać kryteriom oceny, o którą ubiega się uczeń.

6. Egzamin sprawdzający składa się części pisemnej lub ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.

7. Nauczyciel uzgadnia z uczniem lub jego rodzicami termin przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego, powinien on być przeprowadzony najpóźniej dzień przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

8. Po przeprowadzeniu egzaminu sprawdzającego nauczyciel dokonuje oceny i informuje ucznia o ustalonej ocenie rocznej. Proponowana wcześniej ocena zostaje utrzymana, jeśli uczeń uzyskał mniej niż 90% punktów na sprawdzianie. W przeciwnym razie ocena zostaje podwyższona.

▪ **Tryb, zasady oraz kryteria oceniania zachowania.**

§ 14. 1. Klasyfikacja śródroczna zachowania polega na okresowym podsumowaniu zachowania ucznia i ustaleniu śródrocznej oceny klasyfikacyjnych zachowania.

2. Klasyfikacja śródroczna zachowania ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego zachowania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, oraz ustaleniu śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Klasyfikacja roczna, polega na podsumowaniu zachowania ucznia oraz ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

4. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły. Ocenę końcową zachowania stanowi roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

5. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w rozdziale § 79 niniejszego statutu.

6. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie z dobrem szkolnej społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

7. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania dla uczniów klas IV-VIII ustala się według skali określonej w § 85 ust. 3.

8. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

9. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

10. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego

albo orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

11. Śródroczna i roczna klasyfikacyjna ocena zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

12. Oceny zachowania są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów). Na zebraniach z rodzicami wychowawca przekazuje rodzicom informację o proponowanej ocenie zachowania ucznia. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca klasy powinien ją uzasadnić pisemnie.

§ 15. Przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej wychowawca klasy jest zobowiązany do:

- 1) poinformowania z miesięcznym wyprzedzeniem ucznia i jego rodziców/ prawnych opiekunów o przewidywanej ocenie zachowania poprzez dziennik elektroniczny, a w przypadku oceny nieodpowiedniej lub nagannej również w formie pisemnej;
- 2) ustalenia oceny klasyfikacyjnej na tydzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej i wpisania jej w dzienniku lekcyjnym;

§ 16. Tryb i zasady ustalania oceny zachowania.

1. Wszystkie uwagi i osiągnięcia mające wpływ na ocenę zachowania są odnotowywane w założonej przez wychowawcę „Karcie oceny zachowania” dołączonej do dziennika lekcyjnego i dzienniku elektronicznym.

2. Jeśli nauczyciel lub inny pracownik szkoły zgłasza ustnie uwagi do wychowawcy, jest on zobowiązany do ich wpisania do Karty oceny.

3. Wychowawca systematycznie omawia z uczniami (indywidualnie, na zajęciach z wychowawcą) ich zachowanie, udziela im informacji i motywuje, w celu wzmocnienia pozytywnych zachowań.

4. Uczeń dokonuje śródrocznej i rocznej samooceny zachowania poprzez możliwość wniesienia uwag do zapisów „Karty oceny zachowania”, najpóźniej 10 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

5. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia. Ocenę zachowania ustalana jest na podstawie uzyskanej liczby punktów za uwagi odnotowane w „Karcie oceny zachowania”.

6. Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest wystawiana na podstawie średniej arytmetycznej punktów za I i II półrocze.

7. Wychowawca ustala i podaje do wiadomości uczniom śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania co najmniej siedem dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

8. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii z poradni psychologiczno pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej lub opinii zespołu do spraw pomocy psychologiczno pedagogicznej.

9. Ustalenia wstępne:

- 1) Każdy uczeń otrzymuje 100 punktów „na wejściu” (každorazowo w każdym półroczu)
- 2) Uczeń, który uzyska w ciągu półrocza łącznie ponad minus 50 punktów nie może mieć oceny wyższej niż bardzo dobra, minus 100 wyższej niż dobra, minus 200 wyższej niż poprawna, minus 300 wyższej niż nieodpowiednia.

- 3) Jeśli uczeń powtarza negatywne zachowania i nie wykazuje chęci poprawy, nie może mieć oceny wyższej niż dobra, bez względu na ilość punktów.

10. Kryterium punktowe ocen zachowania:

Ocena zachowania	Ilość punktów
wzorowe	200 i więcej
bardzo dobre	150-199
dobre	100-149
poprawne	50-99
nieodpowiednie	0-49
naganne	0 i mniej

11. Zasady przyznawania punktów: J – jednorazowo (raz na półrocze), K – każdorazowo

1) punkty dodatnie

Za każde kryterium przyznaje się punkty w skali od 1 do wartości maksymalnej określonej dla poszczególnych kryteriów w zależności od stopnia zaangażowania i efektów podejmowanych aktywności.

- a. Aktywny udział zajęciach dodatkowych rozwijających zainteresowania (np. sks, chór, itd.) (za każde zajęcia)..... J 20
- b. Występ podczas uroczystości szkolnej, apelu..... K 20
- c. Występ w chórze podczas uroczystości. K 10
- d. Pomoc w przygotowaniu szkolnych uroczystości, apeli..... K 5
- e. Wykonanie gazetki klasowej/szkolnej. K 10
- f. Redagowanie szkolnej strony internetowej..... J 20
- g. Rzetelny udział w konkursach szkolnych. K 10
- h. Godne reprezentowanie szkoły na zewnątrz (indywidualne, zespołowe) np. udział w konkursach, zawodach sportowych, wolontariat). K 10
- i. Udział w konkursach przedmiotowych KO:
 - na etapie szkolnym..... K 10
 - na etapie rejonowym..... K 20
 - na etapie wojewódzkim K 50

j. Sukcesy w konkursach.

	Konkursy przedmiotowe KO	Konkursy ogólnopolskie	Konkursy rejon./powiat.	Konkursy szkolne
Tytuł laureata	100	50	50	-
Tytuł finalisty	50	25	25	-
I m-ce	-	50	50	25
II m-ce	-	30	30	15
III m-ce	-	20	20	10
Wyróżnienie	-	10	10	5

- k. Aktywny udział w projektach edukacyjnych. K 20
- l. Udział w akcjach charytatywnych (Góra Grosza, nakrętki (0,5-1kg), makulatura (5-10kg), akcje Caritas i inne). K 10
- m. Aktywna działalność w Samorządzie szkolnym. J 20
- n. Aktywna działalność w Samorządzie klasowym. J 10
- o. 100% frekwencja..... J 30
- p. Stosowny wygląd (przestrzeganie kolorystyki stroju szkolnego, obuwie zamienne) J 20
- q. Dbanie o podręczniki szkolne J 10
- r. Zaangażowane czytelnictwo.
- powyżej 10 wypożyczeń w półroczu, J 10

- powyżej 20 wypożyczeń w półroczu.	J	20
s. Pomoc kolegom w nauce.	J	10
t. Prace społeczne na rzecz szkoły poza lekcjami.	K	10
u. Przecistawianie się negatywnym postawom i zachowaniom rówieśników.	K	10
v. Wysoka kultura osobista, dbałość o piękno języka.	J	10
w. Brak punktów ujemnych.	J	10
x. Opinia nauczycieli.	J	20
y. Opinia klasy.	J	20
z. Inne pozytywne zachowania i postawy.	J	30

2) punkty ujemne

Za każde kryterium przyznaje się punkty w skali od 1 do wartości maksymalnej określonej dla poszczególnych kryteriów w zależności od stopnia szkodliwości i konsekwencji podejmowanych działań.

a. Zakłócanie toku lekcji.	K	-5
b. Lekceważący stosunek do rówieśników, wyśmiewanie, obmawianie.	K	-10
c. Aroganckie zachowanie wobec pracowników szkoły i innych osób.	K	-10
d. Używanie telefonu komórkowego w szkole bez pozwolenia.	K	-10
e. Przebywanie poza miejscami przeznaczonymi dla uczniów szkoły bez opieki nauczyciela (np. parking, plac przy szkole).	K	-10
f. Inne nieodpowiednie / niezgodne z regulaminami szkolnymi zachowanie podczas zajęć, przerw, przywozów i odwozów, wyjść ze szkoły i wycieczek szkolnych.	K	-10
g. Samowolne opuszczenie szkoły podczas zajęć (za każdą godzinę).	K	-20
h. Powtarzające się nieusprawiedliwione spóźnienia (więcej niż 5 w półroczu).	J	-20
i. Nieusprawiedliwiona nieobecność w szkole (każda godzina).	K	-5
j. Brak dbałości o podręczniki szkolne.	J	-10
k. Powtarzający się brak obuwia zmiennego (powyżej 5 uwag w tym zakresie).	J	-20
l. Niestosowny wygląd (powtarzające się nieprzestrzeganie kolorystyki stroju szkolnego, makijaż, odsłonięte części ciała, nadmiar ozdób, pomalowane paznokcie, bardzo krótkie spódniczki/spodenki, prześwitująca odzież itp.)(powyżej 5 uwag w tym zakresie)J	J	-30
m. Brak stroju galowego podczas uroczystości szkolnych (strój galowy: biała/jasna koszula lub bluzka, ciemne spodnie, spódnica lub sukienka).	K	-10
n. Ufarbowanie włosów.	J	-30
o. Przetrzymanywanie książek z biblioteki szkolnej (za każdą książkę).	K	-5
p. Niewywiązywanie się z powierzonych obowiązków.	K	-10
q. Brak kultury osobistej i dbałości o piękno języka (wulgarnie słownictwo, lekceważenie, kłamstwo).	K	-10
r. Fałszowanie podpisów i dokumentów, niszczenie dokumentacji szkolnej.	K	-20
s. Umyślne zniszczenie cudzej własności lub dewastacja mienia szkoły (oprócz pokrycia szkody).	K	-30
t. Bójka	K	-30
u. Kradzież, wyłudzenie, wymuszenie, oszustwo.	K	-50
v. Posiadanie na terenie szkoły przedmiotów lub substancji zabronionych (np. e-papieros, przedmioty niebezpieczne, itd.).	K	-50
w. Stosowanie agresji psychicznej lub fizycznej (np. pobicie, cyberprzemoc).	K	-50
x. Stwarzanie zagrożenia zdrowia własnego lub innych.	K	-50
y. Palenie, wdychanie wyrobów tytoniowych lub innych substancji.	K	-100
z. Picie alkoholu lub przebywanie pod jego wpływem.	K	-100
aa. Zażywanie narkotyków lub innych środków psychoaktywnych albo przebywanie pod ich wpływem.	K	-100
bb. Poważne przewinienia związane z interwencją policji.	J	-300

cc. Opinia nauczycieli.....	J	-20
dd. Opinia klasy.	J	-20
ee. Inne negatywne zachowania i postawy.	J	-30

▪ **Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania.**

§ 17. 1. Ocena klasyfikacyjna śródroczna nie może być podwyższona.

2. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 3 i §100 .

3. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mają prawo wystąpić z pisemnym wnioskiem do wychowawcy klasy o podwyższenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanej dla niego rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie oraz ocenę o jaką uczeń się ubiega. Ocena zachowania może być podwyższona o jeden stopień.

4. Ocena roczna zachowania ucznia może być podwyższona w przypadku wystąpienia co najmniej trzech spośród wymienionych okoliczności:

- 1) ma 100% usprawiedliwioną absencję spowodowaną chorobą lub innymi wypadkami losowymi;
 - 2) zawsze był przygotowany do zajęć, w dzienniku brak wpisów potwierdzających nieprzygotowanie;
 - 3) poprawia oceny w terminach wyznaczonych przez nauczycieli;
 - 4) przeciwstawia się przejawom agresji i wulgarności;
 - 5) uczestniczy w zajęciach pozaszkolnych;
 - 6) pomaga w organizowaniu imprez klasowych, szkolnych i pozaszkolnych.
5. Wychowawca w terminie najpóźniej dzień przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej rozpatruje podanie, ustala ostateczną ocenę oraz informuje o niej rodziców i ucznia.
6. Decyzja wychowawcy jest ostateczna.

▪ **Warunki i tryb odwoływania się od uzyskanych rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych**

§ 18. 1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna klasyfikacyjna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia zgłasza się w terminie od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. W skład komisji, o której mowa w ust. 2 wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
- 2) wychowawca oddziału;

- 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
 - 4) pedagog;
 - 5) psycholog;
 - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - 7) przedstawiciel rady rodziców.
4. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) skład komisji;
 - 2) termin posiedzenia komisji;
 - 3) wynik głosowania;
 - 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna i nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.